

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____/Т.Л.Кривицкая/
протокол № ____ от «__»____ 201__г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
МБДОУ детского сада № 37
города Белово
_____/Т.С.Вакуленко/
Приказ №13 от 22.01..2019г

СОГЛАСОВАНО
Ответственный по охране труда
_____/Э.В.Попова_
«__»____ 20__г.

ИНСТРУКЦИЯ № по охране труда для старшего воспитателя МБДОУ детского сада № 37 города Белово

1. Общие требования охраны труда для старшего воспитателя

1.1. К работе старшим воспитателем Учреждения допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж работы в должности воспитателя не менее 2 лет, прошедшие обязательный медицинский осмотр, вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте, обученные оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

1.2. Работник должен изучить настоящую инструкцию по охране труда, в работе соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию старшего воспитателя.

1.3. Старший воспитатель Учреждения контролирует соблюдение воспитателями норм, требований и правил охраны труда, обеспечивает воспитание воспитанников, не оставляет воспитанников без присмотра в группе, в спальне, на территории, а также в других местах, где находятся воспитанники.

1.4. Старший воспитатель Учреждения строго выполняет инструкцию по охране жизни и здоровья воспитанников и контролирует ее соблюдение воспитателями.

1.5. Систематически соблюдает данную инструкцию по охране труда, осуществляет контроль соблюдения воспитанниками правил и требований инструкций по охране труда.

1.6. При работе старший воспитатель Учреждения может быть подвержен следующим опасным и вредным факторам:

- повышенное нервно-эмоциональное напряжение;
- заражение различными вирусными, инфекционными заболеваниями;
- значительные физические, статические и динамические нагрузки;
- последствия шалостей воспитанниками при отсутствии у них необходимых навыков;
- возможность получения травмы во время прогулок с детьми вследствие обледенения пешеходных тротуаров и улиц;
- поражение электрическим током при включении электроосвещения, а также при использовании неисправных электрических приборов;
- поражение током во время использования компьютера, аппаратуры ТСО, оргтехники;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление в процессе работы с документами и на компьютере.

1.7. Старший воспитатель соблюдает утвержденный заведующим режим труда и отдыха в Учреждении. Изменения режима труда и отдыха допускаются только в случае экстремальных ситуаций.

1.8. Систематически следит за наличием в медицинской аптечке набора необходимых медикаментов и перевязочных средств оказания первой доврачебной помощи при травмах. Аптечка располагается в местах недоступных для воспитанников.

1.9. Старший воспитатель Учреждения должен владеть приемами и способами оказания первой доврачебной помощи в объеме инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему, действующей в Учреждении.

1.10. В помещениях групповых и спальных комнат Учреждения должны на стенах находиться комнатные термометры для контроля температурного режима.

1.11. Старший воспитатель Учреждения обязан соблюдать правила пожарной безопасности, инструкцию о мерах пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей), порядок действий при пожаре и эвакуации.

1.12. Старший воспитатель в ходе работы обязан соблюдать правила личной гигиены, содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, требовать перечисленное от всех воспитателей Учреждения.

1.13. О каждом несчастном случае, возникновении групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем энерго- и водоснабжения, канализации и других выявленных нарушениях санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, старший воспитатель обязан срочно проинформировать заведующего Учреждением (при его отсутствии – иное должностное лицо).

1.14. Старший воспитатель Учреждения несет персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников группы в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.15. Работник, который допустил невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости, подвергнется внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

1.16. Старший воспитатель может быть привлечен к уголовной ответственности за несвоевременное сообщение о несчастном случае с воспитанником Учреждения или за промедление в оказании доврачебной помощи, эвакуации воспитанников, вызове медицинской сестры или скорой медицинской помощи (при ее отсутствии).

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы старшему воспитателю необходимо проконтролировать состояние групповых комнат Учреждения, проверить состояние комнаты своей группы, комнаты для раздевания воспитанников, туалета.

2.2. Включить полностью освещение в помещении и удостовериться в исправности его работы. *Наименьшая освещенность в помещениях должна быть следующей:*

- в комнате группы - не менее 20 Вт/кв.м при люминесцентных лампах и не менее 48 Вт/кв.м при лампах накаливания;
- в спальном комнате - не менее 5 Вт/кв. м при люминесцентных лампах и не менее 9,6 Вт/кв. м при лампах накаливания.

2.3. Убедиться в исправности электрооборудования во всех помещениях, где будут находиться воспитанники. В процессе визуального осмотра светильники должны быть надежно подвешены к потолку, коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, электророзетки – закрыты фальшвилками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов. Не допустимо использовать оплавленные розетки и выключатели, а также вилки и удлинители с оголенными или поврежденными проводами.

2.4. Старшему воспитателю Учреждения запрещается самостоятельно устранять выявленные нарушения электробезопасности.

2.5. Убедиться в правильной расстановке детской мебели согласно нормам в групповых комнатах: 4-х местные столы должны быть установлены не более чем в два ряда, 2-х местные столы - не более чем в три ряда; расстояние между рядами столов - не менее 0,5 м; расстояние первого ряда столов от наружной стены - не менее 1,0 м.

2.6. Проверить санитарное состояние помещений, качественно проветрить детские комнаты, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении необходимо зафиксировать крючками, а у фрамуг использовать ограничители. Закончить проветривание помещений необходимо за 30 минут до прихода детей. Фрамуги и окна для проветривания помещений необходимо открывать и закрывать осторожно, чтобы не разбить стекла.

2.7. Убедиться, что температура воздуха в помещениях групп соответствует установленным санитарным нормам к помещениям с пребыванием воспитанников дошкольного возраста.

2.8. Проверить исправность оргтехники (компьютер, телевизор, музыкальная аппаратура и т.д.) и кабелей питания.

2.9. Проверить и убедиться в том, что все стационарное детское оборудование хорошо закреплено и не допустит падения и травмирования воспитанников. Обратит внимание на состояние внутренних дверей, ограждений лестниц, пола, порогов.

2.10. При обнаружении недостатков в креплениях, поломках детского оборудования и мебели, умывальников, электрооборудования, которые могут негативно повлиять на здоровье старшего воспитателя, воспитателей и воспитанников немедленно сообщить завхозу или непосредственно заведующему Учреждением для принятия мер по устранению обнаруженных недостатков.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы старший воспитатель обязан:

3.1.1. Обеспечить безопасное проведение образовательного и воспитательного процесса.

3.1.2. Быть предельно внимательным к поведению воспитанников, с целью своевременного предупреждения и недопущения событий, которые могут привести к несчастным случаям, аварийным ситуациям, конфликтным отношениям с родителями(законными представителями) и персоналом Учреждения.

3.1.3. При выявлении признаков недомогания, вялости или заболевания воспитанника:

- изолировать больного воспитанника для исключения заражения других воспитанников;
- вызвать медицинскую сестру для обеспечения воспитанника необходимой квалифицированной медицинской помощью;
- сообщить о случившемся родителям (законным представителям) заболевшего воспитанника.
- в случае отсутствия медицинской сестры, по согласованию с родителями(законными представителями) оказать первую доврачебную помощь;
- в экстренных случаях вызвать «скорую медицинскую помощь».

3.1.4. Извещать заведующего Учреждением (при отсутствии – иное должностное лицо) о каждом несчастном случае с воспитанником, принимать меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.1.5. Принимать от воспитателей, а также вносить свои предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса, воспитательной деятельности и оздоровления воспитанников, доводить до сведения руководства Учреждения обо всех недостатках в обеспечении образовательного и воспитательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность воспитанников.

3.1.6. Организовать изучение воспитанниками Учреждения правил по охране труда и безопасному поведению, правил дорожного движения для пешеходов, поведения в быту, правил пожарной безопасности и т.д.

3.1.7. Рабочее место содержать в чистоте и порядке, соблюдать гигиену. Обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, иголки, булавки, кнопки, скрепки и прочее). Ножницы на занятиях должны быть с тупыми концами, иголки используются исключительно на индивидуальных занятиях под присмотром старшего воспитателя.

3.1.8. Следить за состоянием посуды (чайной и столовой). Чашки, блюда, тарелки с трещинами и сколами немедленно изымаются и сдаются завхозу Учреждения.

3.1.9. Следить за наличием у воспитанников индивидуальных расчесок и полотенец, в случае отсутствия уведомлять родителей(законных представителей).

3.1.10. Во время прогулки постоянно держать в поле зрения всех воспитанников, знать количество воспитанников взятых на прогулку. Если по какой-либо причине некоторые воспитанники остаются в группе, старший воспитатель Учреждения обязан передать таковых воспитанников под присмотр младшему воспитателю.

3.1.11. Дальнюю прогулку или экскурсию осуществлять только вместе со вторым работником (один впереди, другой сзади), строго выполняя правила уличного и дорожного движения.

3.1.12. Следить за выполнением температурного и питьевого режима в группе Учреждения.

3.1.13. Проводить прогулки воспитанников на открытом воздухе не реже двух раз на день общей продолжительностью не менее 4-4,5 часов.

3.1.14. В процессе одевания воспитанников на прогулку избегать резких, суетливых и неосторожных движений, которые могут привести к травмированию старшего воспитателя и воспитанников.

3.1.15. Следить за тем, чтобы воспитанники не ели на прогулке ягоды, грибы, растения, не поднимали посторонние предметы с пола.

3.1.16. В жаркую погоду необходимо выводить воспитанников Учреждения на прогулку в легких головных уборах.

3.1.17. Во избежание простудных заболеваний, выходя с воспитанниками на прогулку, одеваться и одевать воспитанников в соответствии с погодой (непромокаемая обувь, верхняя теплая одежда, головные уборы, шарфы, рукавички и т.д.).

3.1.18. Работая с воспитанниками на участке по уходу за зелеными насаждениями, предварительно проверить и в процессе следить за исправностью хозяйственного инвентаря: лопат, граблей, носилок и т.п.

3.1.19. При движении в помещении группы, других помещениях Учреждения, а также при ходьбе с воспитанниками на улице, быть внимательным и остерегаться скользких мест и неровностей.

3.1.20. Проводить оформление комнаты группы, актового зала только на устойчивых, специально предназначенных лестницах-стремянках.

3.2. Во время работы старшему воспитателю Учреждения запрещается:

3.2.1. Отвлекаться во время работы с воспитанниками и отвлекать других воспитателей Учреждения посторонними разговорами.

3.2.2. Допускать на свое рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе старшего воспитателя.

3.2.3. Закалывать иголками или булавками свою одежду, содержать в карманах бьющиеся и острые предметы, носить обувь в помещении на высоком каблуке.

3.2.4. Хранить в группе лекарственные препараты и медикаменты, кроме бриллиантовой зелени, перекиси водорода и йода, которые должны находиться в аптечке, расположенной на недоступной для воспитанников высоте.

3.2.5. Использовать в помещении группы электронагревательные приборы: кипятильники, камины, электрочайники, плойки и.д.

3.2.6. Проводить прогулки с воспитанниками по улицам с большим движением автотранспорта.

3.2.7. Выпускать воспитанников одних на территорию Учреждения, оставлять одних на игровой площадке или в помещении группы.

3.2.8. Отдавать воспитанников незнакомым лицам, а также родственникам моложе 16 лет.

3.2.9. Отдавать воспитанников родителям (законным представителям), находящимся в нетрезвом состоянии.

3.3. Требования к количеству занятий и их продолжительности в Учреждении:

3.3.1. Количество учебных занятий в неделю:

- в младших и средних группах - 11-12,
- в старшей группе - 15,
- в подготовительной группе - 17.

3.3.2. Максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах Учреждения не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах - трех.

3.3.3. Продолжительность учебных занятий:

- для воспитанников 4-х летнего возраста - не более 15 мин.;
- для воспитанников 5-летнего возраста - не более 20 мин.;
- для воспитанников 6-летнего возраста - не более 25 мин.;
- для воспитанников 7-летнего возраста - не более 30 мин.

В середине занятий проводится физкультминутка длительностью 1,5-2,0 мин.

Перерывы между занятиями - не менее 10 мин.

3.4. Требования к организации питания в Учреждении:

3.4.1. Выдачу готовой пищи воспитанникам разрешается проводить только после снятия пробы и записи медработником в бракеражном журнале оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче.

3.4.2. *Температура горячей пищи при выдаче воспитанникам не должна превышать 70°C.*

3.4.3. Во время приема пищи воспитанниками старший воспитатель Учреждения обязан следить за правильным использованием воспитанниками столовых приборов. Столовая посуда при выдаче пищи воспитанникам не должна иметь трещин и сколов во избежание травмирования воспитанников.

3.4.4. Пища из кухни Учреждения подается при отсутствии в коридорах и на лестницах воспитанников.

3.4.5. Во время раздачи пищи не допускать игр, детских шалостей около обеденных столов.

3.4.6. Строго запрещается приносить в групповые комнаты кипяток, а также любые продукты питания из дома для угощения воспитанников Учреждения.

3.5. Требования к просмотру телевизора:

3.5.1. Длительность нахождения за экраном телевизора должна составлять в младшей и средней группах - не более 20 минут, а в старшей и подготовительной группах не более 30 мин. Просмотр мультфильмов, обучающих программ и фильмов, видеороликов воспитанниками дошкольного возраста допускается не чаще 2 раз в день (в первую и вторую половину дня).

3.5.2. Для просмотра использовать телевизор с размером экрана не меньше 59-69 см. Экран должен быть установлен на высоте 1,0-1,3 м от пола комнаты группы.

3.5.3. Воспитанников необходимо рассаживать на расстоянии 2,0-5,5 м от экрана.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий старший воспитатель Учреждения в первую очередь принимает меры по спасению воспитанников группы.

4.2. При возникновении пожара необходимо:

- незамедлительно начать эвакуацию воспитанников из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место;
- по возможности закрыть все форточки и окна с целью быстрого нераспространения огня, отключить электроэнергию;
- сообщить о пожаре заведующему Учреждения;
- вызвать пожарную часть по телефону 01 (101);
- при отсутствии явной угрозы жизни, приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения (огнетушитель, песок, вода, плотное покрывало).

4.3. При получении воспитанником травмы необходимо:

- незамедлительно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему воспитаннику, устранить воздействие на него повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью (освободить от действия электрического тока, погасить горящую одежду, убрать травмирующий предмет, подставить под холодную струю воды при ожоге и др.);

- выполнить необходимые мероприятия и действия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание и наружный массаж сердца, остановить кровотечение);
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего воспитанника до прибытия работника медицинского учреждения;
- вызвать медицинскую сестру или транспортировать воспитанника в медпункт, сообщить о случившемся заведующему Учреждением (при отсутствии – иному должностному лицу), родителям (законным представителям).

4.4. При получении старшим воспитателем травмы оказать себе первую доврачебную помощь или позвать на помощь, немедленно обратиться за медицинской помощью в медицинский кабинет и сообщить о случившемся заведующему Учреждением (при отсутствии – иному должностному лицу).

4.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо срочно вывести воспитанников из помещения группы, сообщить о происшедшем завхозу Учреждения.

4.6. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, технических средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) немедленно отключить оборудование от электрической сети и сообщить об этом завхозу Учреждением ; работу продолжать только после полного устранения возникшей неисправности.

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Внимательно осмотреть все помещения группы, обратить внимание на наличие опасных и вредных факторов и сообщить об этом завхозу Учреждения.

5.2. Выключить все используемые средства, оборудование (демонстрационные, учебные, аудио- и видео-аппаратуру), питающиеся от электрической сети.

5.3. Проветрить помещения в течение не менее 20-30 мин, после чего закрыть все окна и фрамуги.

5.4. Привести в порядок помещение группы (убрать все игрушки, пособия, тетради, книжки, принадлежности для рисования, лепки и т.п., проверить расстановку мебели и упорядочить ее, провести размещение детских вещей).

5.5. При обнаружении замечаний по охране труда поставить в известность заведующего Учреждением.

5.6. Продумать, спланировать и подготовиться к занятиям следующего рабочего дня.

5.7. Снять рабочую одежду, сменную обувь и разместить их в установленное место.

5.8. Вымыть с мылом руки.

5.9. Уходя, закрыть окна и фрамуги, выключить электроосвещение, закрыть входную дверь.

Инструкцию разработал: _____ /Э.В.Попова/

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /