

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____/Т.Л.Кривицкая/
протокол № ____ от «__»__ 201__г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ детского сада № 37
города Белово
_____/Т.С.Вакуленко/
Приказ № 13 от 22.01.2019 г

СОГЛАСОВАНО
Ответственный за ОТ
_____/Э.В.Попова/
«__»_____20__г.

г.

Инструкция № по охране труда для сторожа МБДОУ детского сада № 37 города Белово

1. Общие требования охраны труда

1.1. Самостоятельно работать в должности сторожа разрешается лицам с 18 лет и старше, изучившим настоящую инструкцию, прошедшим инструктаж по охране труда, медосмотр и не имеющим противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Во время работы сторож Учреждения обязан строго выполнять:

- свои должностные обязанности;
- инструкции по охране труда при выполнении работ и пожарной безопасности;
- пройти вводный и первичный инструктажи на рабочем месте;
- придерживаться правил внутреннего трудового распорядка;
- строго придерживаться установленного режима труда и отдыха (соответственно графику работы);
- соблюдать требования личной гигиены, поддерживать чистоту на рабочем месте.

1.3. Во время работы сторож Учреждения может подвергаться влиянию опасных и вредных факторов:

- поражение электрическим током во время включения или отключения электрического освещения;
- падение на ступеньках из-за невнимательности или недостаточного освещения;
- защемление пальцев рук во время запираания дверей, калиток и ворот на замки и соответственно их отпираания.

1.4. Во время работы сторожем я следует строго соблюдать правила противопожарной безопасности, знать место, где находятся первичные средства пожаротушения, эвакуационные пути на случай возникновения пожара.

1.5. При несчастном случае пострадавший либо очевидец происшествия должен доложить о случившемся заведующему Учреждением или завхозу.

1.6. Сторожу Учреждения следует знать номера телефонов аварийных служб, уметь оказывать первую доврачебную помощь, знать, как пользоваться первичными средствами пожаротушения, знать правила пользования «Тревожной кнопки», системой пожарной сигнализации Учреждения.

1.7. Лицо, допустившее невыполнение или нарушение настоящей инструкции, привлекается к дисциплинарной ответственности согласно правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения и если потребуется, проходит внеочередную проверку знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Заступать на дежурство строго в установленное время (соответственно графику).

- 2.2. Приступая к дежурству, сделать обход территории Учреждения, проверить надежность замков, целостность и закрытость окон.
- 2.3. Удостовериться в отсутствии людей, сомнительных предметов на территории и в здании Учреждения. Запереть все ворота и калитки на замки.
- 2.4. Расписаться в журнале приема дежурств. Зафиксировать запись в журнале обо всех обнаруженных недочетах и (или) неполадках.
- 2.5. Удостовериться в бесперебойной работе освещения на территории Учреждения, а также дежурного (аварийного) освещения в здании.
- 2.6. Удостовериться в бесперебойной работе телефонной связи, пожарной сигнализации, «Тревожной кнопки».
- 2.7. Удостовериться в том, что все окна и фрамуги здания Учреждения крепко заперты. Запереть все двери в здании Учреждения.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Осуществлять контроль над противопожарным состоянием здания и территории Учреждения. Не использовать электрические нагревательные приборы, электрические кипятильники и открытый огонь. Запрещено курение в здании Учреждения.
- 3.2. Не отлучаться с охраняемого объекта, не пропускать в здание посторонних лиц.
- 3.3. Время от времени обходить по периметру здание в ночное время, вечером и утром делать обход территории Учреждения.
- 3.4. Не допускать присутствия посторонних лиц на территории Учреждения в вечернее и ночное время суток.
- 3.5. При неожиданном заболевании незамедлительно сообщить заведующему Учреждением, завхозу.
- 3.6. Обнаружив взлом дверей, окон, замков, запоров, кражу доложить заведующему Учреждением, завхозу, вызвать полицию и охранять место происшествия.
- 3.7. Во время выполнения работы строго соблюдать требования данной инструкции.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 4.1. При отключении освещения в здании Учреждения следует включить дежурное освещение или пользоваться электрическими фонарями.
- 4.2. Обнаружив пожар срочно поставить в известность пожарную охрану, заведующего Учреждением и начать ликвидацию очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
- 4.3. Обнаружив попытку вторжения посторонних лиц на охраняемые объекты или факт вторжения, а также обнаружив подозрительных людей или сомнительные предметы на территории Учреждения доложить об обнаружении заведующему Учреждением, завхозу, вызвать полицию по телефону 102.
- 4.4. В случае получения травмы незамедлительно доложить о происшествии администрации Учреждения, если необходимо вызвать «скорую медицинскую помощь».

5. Требования охраны труда по окончании работы

- 5.1. Проверить противопожарное состояние всех помещений Учреждения.
- 5.2. Убедиться в сохранности замков на складах, находящихся на территории Учреждения .
- 5.3. Отпереть калитки.
- 5.4. Завершая дежурство сделать запись в журнале и провести сдачу охраняемого объекта ответственному лицу, доложив о результатах дежурства.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

С инструкцией ознакомлен (а)
«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /