Российская федерация

Кемеровская область

Администрация Беловского городского округа

Управление образования Администрации Беловского городского округа

муниципальное бюджетное дошкольное бюджетное дошкольное образование «

Детский сад №57 «Никитка» города Белово»

*Адрес: Лесная, 1-г пгт. Грамотеино г. Белово Кемеровская область 652614 Российская Федерация, тел. 8(384 52) 9-61-37 E-mail:* *nikitka.11@bk.ru*

*ИНН/КПП 4202041279/420201001 ОГРН 1114202002012*

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детского сада № 57 города Белово \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кладчихина Н.К.

Приказ \_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ

***1.Общие положения***

1.1. Положение об инновационной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 57 «Никитка» города Белово», (далее - Положение) определяет порядок разработки и реализации инновационной программы и проектов в учреждении, права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.2. Участниками инновационных проектов могут быть педагогические работники ДОУ.

1.3. Реализация инновационной программы и входящих в неё проектов является одним из механизмов повышения эффективности деятельности ДОУ и улучшения качества воспитания дошкольников.

1.4. Инновационная деятельность предполагает изучение и проверку новой образовательной, программной документации, учебной и методической литературы, образовательных технологий с целью определения эффективности и целесообразности их использования в ДОУ в соответствии с ФГОС.

1.5. Инновационный деятельность представляет собой организованный процесс внедрения в практику разработок в области педагогики, методики и психологии, является средством интенсификации развития практики образования, в результате организованного в ней и управляемого инновационного процесса.

1.6. Нововведение (инновация) определяется как целенаправленное изменение, вносящее в развивающуюся образовательную среду новые, устойчиво эффективные и стабильные элементы. Под инновационным процессом понимается комплексная деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств.

1.7. Под управлением инновационным процессом понимается целеустремленная деятельность всех субъектов, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития ДОУ.

1.8. Настоящее положение об организации инновационной деятельности в ДОУ определяет права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.9. Педагоги, принимающие участие в реализации вышеуказанных проектов, обязаны соблюдать Устав учреждения, настоящее Положение и иные акты законодательства.

1.10. Не допускается реализация в ДОУ, экспериментальных и инновационных проектов, в ходе которых может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью детей и педагогов.

**2. Цели и задачи инновационной политики ДОУ.**

      Основной целью инновационной политики является  инициирование и стимулирование экспериментальной и инновационной деятельности в ДОУ.

      Задачи инновационной политики:

   2.1.  Повышение качества предоставляемых образовательных услуг;

     2.2. Создание условий для поиска эффективных решений актуальных проблем образования

     2.3.  Привлечение педагогов-практиков к экспериментальной разработке

     2.4.  Объединение ресурсов участников инновационных проектов;

     2.5.  Содействие распространению передового педагогического опыта и инновационных разработок;

     2.6.  Создание системы мониторинга, экспертизы реализации экспериментальных и инновационных проектов в ДОУ.

**3. Принципы инновационной политики:**

     3.1. Главной ценностью инновационной политики ДОУ признается физическое, психическое, духовное и нравственное благополучие детей.

     3.2. Рассмотрение и экспертиза инновационных проектов, экспериментальных программ проводятся с позиции единства традиций и инноваций в развитии образования, направленных на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

**4. Основные направления экспериментальной и инновационной  деятельности в ДОУ:**

  4.1. Использование современных образовательных технологий;

  4.2. Здоровьесберегающее сопровождение воспитательно-образовательного процесса;

 4.3. Использование информационно-коммуникационных технологий;

 4.4. Создание единого воспитательного пространства;

 4.5. Раннее развитие детей;

 4.6. Апробация и внедрение новых форм, методов, технологий и средств образования и воспитания;

 4.7. Разработка и апробация новых направлений деятельности дошкольных образовательных учреждений.

**5. Права и обязанности участников инновационной деятельности:**

5.1.Участники инновационного процесса руководствуются Уставом ДОУ, Законом Российской Федерации «Об образовании», настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими инновационную деятельность.

5.2. Участники инновационного процесса имеют право:

* Вносить предложения на Инновационный Совет по подготовке развивающей среды.
* Публиковать результаты инновационной деятельности в СМИ.
* Эффективно использовать финансовые средства на реализацию инновационного проекта.
* Вводить новые формы, методы организации и новое содержание воспитательной и образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС;

5.3. Участники инновационного процесса несут ответственность за:

* разработку и внедрение новых педагогических технологий, проектов в соответствии с нормативными и правовыми актами Министерства образования РФ, Законом РФ «Об образовании», ФГОС.
* результаты внедрения продукта инновационной деятельности;
* обеспечение качеств знаний по разрабатываемым проектам в рамках инновационной программы развития МДОУ;
* предоставление ежегодного отчета о своей деятельности в соответствии с темой исследования;
* за объективность данных, представленных при проведении анализа и мониторинга.

5.4. Перечисленные права и обязанности не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью и качеству подготовки воспитанников.

**6. Организация инновационной деятельности**

6.1. Инновационная деятельность осуществляется как в индивидуальном порядке, так и в творческих группах.

6.2. В ДОУ создается Инновационная программа, имеющая следующую структуру:

* Обоснование актуальности инновации для ДОУ в части обеспечения целевой линии развития.
* Формулирование темы инновации.
* Определение миссии ДОУ, стратегических линий развития.
* Формулирование цели, задач, принципов.
* Создание содержательных модулей инновационной программы
* Определение сроков и этапов инновационной деятельности.
* Результаты освоения программы.
* Прогнозирование дальнейшего развития.

6.3. Инновационная программа и план работы на текущий год обсуждаются на инновациионном совете педагогов-инноваторов ДОУ, утверждается заведующей детского сада.

6.4. Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебного года, при завершении инновационной деятельности заведующему ДОУ.

6.5. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы.

6.6. Инновационная программа может включать в себя один или несколько инновационных проектов, которые представляет собой документальное оформление целей и задач инновационной работы, описание ее содержания, программы реализации и условий, необходимых для ее проведения.

6.7. Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ руководителя образовательного учреждения, о проведении инновационной работы.

6.8. Реализация инновационного проекта может прекращаться в следующих случаях:

а) завершения плановых сроков реализации проекта;

б) выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его учебно-нормативном и учебно-методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей проекта:

в) выявления в ходе проверки реализации проекта нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

**7. Документация и отчетность**

7.1.Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- проекты реализации инновации;

- план работы на текущий год;

- продукты инновационной деятельности (календарно-тематические планы, дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации и иное);

- анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами мониторинга знаний, умений, навыков воспитанников, родителей.

7.2.Анализ эффективности инновационной деятельности представляются заместителю заведующего по инновационной деятельности в конце учебного года в виде отчета и приложений к нему.

**8. Распространение инновационного опыта осуществляется**

**в следующих формах:**

8.1.Выступления на обучающих семинарах, методических совещаниях, педагогических советах в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДОУ.

8.2. Открытые занятия и мероприятия.

8.3. Оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инновации.

**9.Механизм создания мотивационных условий для субъектов**

**инновационной деятельности**

9.1.В целях диссимиляции позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов - инноваторов в коллективе предоставляется возможность выступлений на методических семинарах, педагогических советах, на заседаниях творческих групп, публикаций исследовательских и практических материалов в СМИ, материалах научно-практических конференций.

9.2.Администрация ДОУ поощряет (по возможности) педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности ДОУ.

9.3.Педагогам, принимающим активное участие в разработке проектов, участвующих в заседаниях и работе творческих групп, работе методических семинаров предоставляются направление на различные проблемные конференции, семинары, курсы переподготовки и повышения квалификации.